**Functiebeschrijving Multimedia Specialist**

*Type functie: Referentiefunctie*

1) ALGEMENE KENMERKEN

De Multimedia Specialist is de specialist van de totale portfolio van multi- en crossmediale oplossingen. Extern wordt de complexiteit van de projecten bepaald door de grootte van de klanten van de dagbladuitgeverij, de organisatie- en beslissingsstructuur en de communicatieproblemen. Intern wordt de complexiteit van de projecten bepaald door de verschillende te betrekken werkmaatschappijen en soms verschillende belangen die spelen bij de samenwerking die vanuit Media Producties opgestart wordt met de adverteerder. Bij de klantbehandeling gaat het er om dat de Multimedia Specialist focust op het belang van de dagbladuitgeverij en de balans weet te houden met de belangen van de verschillende divisies van de dagbladuitgeverij.

2) DOEL VAN DE FUNCTIE

Het zorg dragen voor het op effectieve en efficiënte wijze initiëren, uitwerken en begeleiden van multimediale en crossmediale projecten, op een zodanige wijze dat de in de commerciële strategie opgenomen rendement- en omzetdoelstellingen worden gerealiseerd door middel van betaalde inzet van het brede portfolio van de dagbladuitgeverij.

3) ORGANISATORISCHE POSITIE

De Multimedia Specialist ressorteert hiërarchisch onder de leidinggevende van de afdeling waarbinnen de functie is gepositioneerd.

De Multimedia Specialist geeft functioneel leiding aan projectleden.

4) RESULTAATGEBIEDEN

1. Klanten adviseren
* Initieert, werkt uit en coördineert, op basis van de communicatiebehoefte van de (online) adverteerder, commerciële multi- en/ of crossmediale projecten.
* Bereidt partnerships voor op basis van alternatieve/ hybride afrekenmodellen, legt deze na toetsing vast en coördineert deze.
* Start en begeleidt onderzoeken die de resultaten van de multi- en crossmediale projecten inzichtelijk kunnen maken.

*Resultaat: Klanten geadviseerd, zodanig dat partnerships zijn gevormd en onderzoek is verricht.*

1. Projecten initiëren en realiseren
* Inventariseert multi- en crossmediale wensen en communicatiedoelstellingen bij (online) adverteerders.
* Vormt het centrale aanspreekpunt voor de (online) adverteerder richting de verschillende afdelingen van de verschillende werkmaatschappijen binnen de dagbladuitgeverij.
* Neemt binnen de projecten zelfstandig tactische beslissingen en bereidt strategische beslissingen voor.
* Vervult het hoofdaannemerschap binnen het commerciële project, bij het selecteren en inzetten van externe dienstverleners (reclamebureaus, webbouwers, PR adviseurs, evenementenbureaus, etc.).
* Werkt nauw samen met de verschillende werkmaatschappijen, externe partners, adviseurs en/ of leveranciers.
* Start op en begeleidt de centrale facturatie die naar aanleiding van de inzet van diverse werkmaatschappijen plaats moet vinden.

*Resultaat: Projecten geïnitieerd en gerealiseerd, zodanig dat het gewenste resultaat is behaald binnen gestelde kaders.*

1. (Additionele) omzet genereren
* Initieert commerciële partnerships met (online) adverteerders die op reguliere wijze niet, of in mindere mate, gebruik zouden maken van de titels binnen de dagbladuitgeverij.
* Betrekt, waar mogelijk en relevant, verschillende werkmaatschappijen in de samenwerking.
* Administreert inkomsten en verdeling van partnerships over de verschillende werkmaatschappijen.

*Resultaat: (Additionele) omzet gegenereerd, zodanig dat commerciële partnerships met adverteerders zijn geïnitieerd, gecoördineerd en gerealiseerd.*

1. Projectplannen en budgetten operationaliseren
* Maakt operationele projectplannen, budgetteert kosten binnen de commerciële projecten en legt deze ter toetsing voor aan de leidinggevende.
* Concipieert business cases naar aanleiding van de doelstellingen van de (online) adverteerder en het beschikbare budget en legt deze ter toetsing voor aan de leidinggevende.
* Stemt af en legt de betrokkenheid en verantwoordelijkheden van de verschillende werkmaatschappijen vast.
* Stemt af en legt, in nauw overleg met de juridische afdeling, de afspraken en voorwaarden in contracten vast.
* Vertaalt de projectplanning naar concrete (individuele) doelstellingen en een gedetailleerde activiteitenplanning per betrokken discipline en draagt zorg voor de realisatie hiervan conform planning en budget.
* Draagt op proactieve wijze zorg voor coördinatie en uitvoering van de uit het projectplan voortvloeiende activiteiten.

*Resultaat: Projectplannen en budgetten geoperationaliseerd, zodanig dat projectplannen zijn uitgewerkt en vertaald en binnen budget zijn gerealiseerd.*

1. Synergie genereren
* Informeert helder en uitvoerig de interne en externe betrokkenen betreffende de voortgang van het project.
* Bouwt centraal kennis op van de mogelijkheden van de verschillende werkmaatschappijen.
* Evalueert en rapporteert de resultaten en draagt op basis hiervan kennis over op het gebied van multimediale en crossmediale campagnes richting de verschillende werkmaatschappijen binnen de dagbladuitgeverij.

*Resultaat: Een bijdrage geleverd aan het genereren van synergie tussen de verschillende werkmaatschappijen.*

5) FUNCTIEDIFFERENTIATIEMATRIX

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Multimedia Specialist B** | **Multimedia Specialist A** |
| **Werk- en denkniveau en kenniselementen** | Hbo+/wo werk- en denkniveau* Kennis van merk- en marketingstrategieën en communicatietrajecten.
* Kennis van de (on)mogelijkheden van de verschillende mediumtypen van de afdeling.
* Kennis ten aanzien van online technieken.
* Kennis van projectmanagementtechnieken.
 | **Wo** werk- en denkniveau * Kennis van merk- en marketingstrategieën en communicatietrajecten.
* Kennis van de (on)mogelijkheden van de verschillende mediumtypen van de afdeling.
* Kennis ten aanzien van online technieken.
* Kennis van projectmanagementtechnieken.
 |
| **Aard en complexiteit van de werkzaamheden**  | * Neemt binnen de projecten zelfstandig tactische beslissingen en bereidt strategische beslissingen voor.
* Is verantwoordelijk voor de kostenbeheersing binnen de uitvoering van het commerciële project.
* Behandelt klanten die vaak behoren tot de kleinere tot middelgrote klanten van de dagbladuitgeverij, een redelijk eenvoudige organisatie- en beslissingsstructuur kennen en over het algemeen communicatieproblemen hebben, waarbij de uitvoering van conceptuele oplossingen voorop staat.
 | * Neemt binnen de projecten zelfstandig tactische **en strategische beslissingen.**
* Is verantwoordelijk voor de kostenbeheersing binnen de uitvoering van het commerciële project.
* Behandelt klanten die vaak behoren tot de **middelgrote tot grote** klanten van de dagbladuitgeverij, een redelijk **complexe** organisatie- en beslissingsstructuur kennen en over het algemeen communicatieproblemen hebben, waarbij **visievorming** en de uitvoering van conceptuele oplossingen voorop staat.
 |
| **Invloed/impact** | * Complexe en kwaliteitskritische werkzaamheden.
* Begeleidt complexe multi- en crossmediale projecten met een gemiddeld tot hoog afbreukrisico.
* Voorstellen hebben behoorlijke impact op de (financiële) resultaten van het eigen team/de afdeling.
 | * Complexe**, specialistische** en kwaliteitskritische werkzaamheden.
* Begeleidt complexe multi- en crossmediale projecten met een **zeer hoog** afbreukrisico.
* Voorstellen hebben **grote** impact op (financiële) resultaten van het eigen team/de afdeling **en een deel van de organisatie**.
 |
| **Netwerk** | * Leidt (afdelingsoverstijgende) projecten.
* Onderhoudt een netwerk en bouwt een eigen relevant netwerk op.
* Vertegenwoordigt het team/de afdeling in interne en in externe bijeenkomsten.
 | * Leidt **afdelingsoverstijgende multidisciplinaire** projecten.
* Onderhoudt een netwerk en bouwt een eigen relevant netwerk op.
* **Gaat zo nodig samenwerkingsverbanden aan.**
* Vertegenwoordigt het team/de afdeling **en de organisatie** in interne en in externe bijeenkomsten.
 |